

T.C.
ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE SIFIR ATIK YÖNETİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– Bu Yönergenin amacı, Erzurum Teknik Üniversitesi birimlerinde eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetleri sonucunda oluşan tüm atıkların çevre ve insan sağlığı ile doğal kaynakların korunmasını hedefleyerek, ayrıştırma, geri dönüştürme ve bertaraf edilme süreçlerinde sürdürülebilir kalkınma ilkeleri ve iş sağlığı güvenliği mevzuatına uygun bir şekilde atıkların geçici olarak depolanmasına, lisanslı atık işleme tesislerine teslim edilmesine, yeniden kullanımı mümkün olmayan atıkların nihai bertarafının sağlanmasına ve Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanmasına ilişkin genel ilke ve esasları düzenlemektedir.

Kapsam

MADDE 2– Bu Yönerge, Erzurum Teknik Üniversitesi birimlerinde kullanım veya tüketim sonucunda ortaya çıkan tüm atıkların üretimden geri dönüşümüne ve yeniden kullanımı mümkün olmayanların nihai bertarafının sağlanmasına kadar tüm süreçleri ve bu kapsamda görevlendirilen komisyon ve görevlilerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3– Bu Yönerge, 29314 sayı ve 02 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan “Atık Yönetimi Yönetmeliği”, 30829 sayılı ve 12 Temmuz 2019 tarihli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının tarafından hazırlanıp Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sıfır Atık Yönetmeliği”, 9 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Sıfır Atık Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğe” ve 2872 sayılı Çevre Kanunu’na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4– Bu Yönergede geçen;

- a) **Atık:** Üniversitede eğitim, öğretim, üretim, hizmet birimlerinde ve araştırma laboratuvarlarında oluşan ve kullanım sonucu tüketilemeyen veya kullanılma olanağı kalmayan atıklar ile kullanım veya tüketim sonucu doğaya bırakılacağı öngörülen her türlü atığı,
- b) **Atık Üreticileri:** Üniversitemiz birimlerinde eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetlerinde görev yapan personeli, öğrencileri, yüklenici firmalar adına Üniversite birimlerinde çalışan kişileri ve Üniversiteye gelen misafirleri,
- c) **Bakanlık:** T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığını,
- ç) **Rektör:** Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- d) **Senato:** Erzurum Teknik Üniversitesi Senatosunu,
- e) **Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörlüğü:** Üniversitemiz Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'nin uygulamasıyla ilgili her türlü işlerin yürütüldüğü koordinatörlüğü,
- f) **Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinasyon Kurulu:** Bu yönergede belirtilen görevlerin yürütülmesi için Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinasyon Kurulunu,
- g) **Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Sorumlusu:** Akademik ve idari birimlerdeki Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Sorumlusunu,
- ğ) **Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Kurulu:** Bu yönergede belirtilen görevlerin yürütülmesi için Üniversitedeki akademik birimlerde kurulan Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Kurulunu,

h) **Üniversite:** Erzurum Teknik Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

MADDE 5– (1) Üniversitede sınırları içerisinde oluşan atıkların çevreye duyarlı yönetimi aşağıdaki ilkeler doğrultusunda yapılır.

- a) 2872 sayılı Çevre Kanunu'na ilişkin hükümlerin Üniversitede uygulanmasını sağlamak,
- b) Üniversite birimlerinde atık üretimini en aza indirecek tedbirleri almak,
- c) Üniversitede ortaya çıkan atıkların, çevreye yönelik zararlarını en aza indirecek şekilde toplanmasını, geçici depolanmasını ve atık türüne uygun şekilde lisanslı işletme ve bertaraf tesislerine gönderilmesini sağlamak,
- ç) Üniversite akademik ve idari personeli ile öğrencilerin sürdürülebilirlik ve sıfır atık yönetimi konusunda bilinçlenmesini sağlayacak faaliyetlerde bulunmak,
- d) Üniversite birimlerinde sürdürülebilirlik ve sıfır atık sorumlularını ve bu sorumluların görevlerini belirlemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinasyon Kurulu, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinasyon Kurulu

MADDE 6– Erzurum Teknik Üniversitesi Koordinasyon Kurulu, Rektör veya Rektörün görevlendirdiği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında en az altı akademik ve/veya idari personelden oluşur ve üç yıl için Rektör tarafından görevlendirilir. Rektör veya görevlendirdiği Rektör Yardımcısı görev süresi boyunca Koordinasyon Kurulu başkanlığını yürütür. Koordinasyon Kurulu kararları açık oylama ve oy çokluğu ile alınır.

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinasyon Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 7– Koordinasyon Kurulu aşağıdaki görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir:

- a) Üniversitemizde Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanmasında aşağıda belirtilen çalışmaların yapılması,
 1. Kâğıt-karton, plastik, cam, metal ve kompozit atıkların diğer atıklardan ayrı olarak toplanmasını sağlamak,
 2. Peyzajdan kaynaklı yeşil çimen, yaprak, dal, çiçek vb. atıkların toplanmasını sağlamak,
 3. Pil, bitkisel yağ, elektrikli ve elektronik atıklar ile diğer geri kazanılabilir atıkların ayrı olarak toplanmasını sağlamak,
 4. Tehlikeli ve tıbbi atıkların ayrı toplanmasını sağlamak,
 5. Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ne ilişkin bilinçlendirme ve farkındalık yaratmak için eğitimler organize etmek,
 6. Organik atıkların ve yemek artıklarının; çay ocakları, kafeterya, yemekhane gibi noktalarda ayrı olarak toplanmasını sağlamak,
 7. Sıfır Atık toplama ekipmanlarında renk kriterine uyulmasını sağlamak ve atık türüne uygun bilgilendirici işaret veya yazıların üzerlerinde bulunmasını temin etmek,
 8. Toplanan atıkların lisanslı atık işleme tesislerine/belediye toplama sistemine teslim edilmek üzere, geçici depolama alanında depolanmasını sağlamak,

9. Üniversite genelinde toplanan atıkların bertaraf edilmesi ve/veya geri dönüşümü konusunda mevzuatta belirlenen şartlara uygun firmalara verilmesini sağlamak,
- b) Üniversitede Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık sisteminin en etkin şekilde uygulanabilmesi için durum tespiti ve ihtiyaç analizleriyle ilgili planlamayı yapmak,
- c) Düzenli aralıklarla Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanmasına ilişkin izleme çalışmaları yürütmek, lisanslı tesislere gönderilen atık miktarı, elde edilen kazanımlar gibi uygulamaya ilişkin çıktıların kayıt altında tutulmasını sağlamak.
- ç) Bu Yönerge kapsamına giren güncel, yasal mevzuatı takip etmek ve mevzuatın Üniversitede uygulanmasını sağlamak.

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 8– Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörü, Rektör tarafından Üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıllığına görevlendirilir. Görev süresi sona eren koordinatör aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Görev süresi, koordinatörün istifa etmesiyle veya yeni koordinatörün atanmasıyla sona erer. Koordinatörün önerisi ile Rektör, en fazla iki akademik/idari personeli Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetimi Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirir. Koordinatörün görev süresinin sona ermesi veya ayrılması halinde Koordinatör Yardımcısının/Yardımcılarının görev süresi kendiliğinden sona erer.

(1) Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları

- Atıkların, kurum içinde veya dışında atık toplama ve geri dönüşüm tesislerine teslim edilmesini ve mümkünse kullanılabilir ürüne dönüştürülmesini sağlamak,
- Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörlüğünün program ve faaliyetlerini Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönergesi ve Koordinasyon Kurulu kararları doğrultusunda yürütmek,
- Koordinasyon Kurulu toplantılarını düzenlemek ve Koordinasyon Kurulu Başkanının isteği üzerine veya onun yokluğunda Koordinasyon Kuruluna başkanlık yapmak,
- Tüm birimlerin, Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Kurullarının ve personelin düzenli ve etkin çalışması için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına Koordinatörlük çalışmaları hakkında bilgi vermek.

(2) Koordinatör Yardımcısı/Yardımcılarının Görev ve Sorumlulukları

- Koordinatörün isteği üzerine ve onun yokluğunda Koordinatörlüğe vekâlet etmek,
- Koordinasyon Kurulunda raporluluk yapmak,
- Koordinatöre çalışmalarında yardımcı olmak,
- Koordinatörle iş birliği yaparak toplantı gündeminin hazırlanmasına yardımcı olmak.

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Kurulu

MADDE 9– Birim Kurulu, Üniversitenin akademik birimlerinde ve merkez müdürlüklerinde birim amiri tarafından görevlendirilen Dekan Yrd./Müdür Yrd. başkanlığında, Fakülte/Yüksekokul Sekreteri ve birim atık sorumlusu olmak üzere iki veya üç üyeden oluşur. Uygun görülen hallerde alt komisyonlar kurulabilir. Birim Kurulu, birimiyle ilgili bu yönergede belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Birim Kurulunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 10– Birim Kurulu aşağıdaki görevleri yerine getirmekle sorumludur:

- Birimde Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanması için gerekli olan, Koordinatörlük ve Koordinasyon kurulu tarafından verilen iş ve işlemleri takip etmek ve yürütmek,
- Birimde Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık ile ilgili bilgilendirme ve farkındalık yaratmak amacıyla bilinçlendirme çalışmaları yapmak,

- c) Atık toplama tarihleri de dâhil olmak üzere, Yönerge’de sürdürülebilirlik ve sıfır atık yönetimine ilişkin öngörülen kararları birim personeli ile öğrencilere ve diğer ilgililere duyurmak,
- ç) Birimde sürdürülebilirlik ve sıfır atık oluşturma potansiyeli olan faaliyetleri belirlemek, takip etmek ve sıfır atık üretimini engelleyici tedbirler almak, birim atık denetimlerini yaptırmak,
- d) Atık kayıtlarını tutmak ve bilgilerini düzenli olarak Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörlüğüne bildirmek.

Atık Üreticileri ve Sorumlulukları

MADDE 11– Atık üreticilerinin sorumlulukları şunlardır:

- a) Bu Yönerge ile belirlenen uygulama ve esaslara uymak,
- b) Sürdürülebilirlik ve Sıfır Atık Koordinatörlüğü ile sorumluların talimatlarına uymak ve bunları uygulamak,
- c) Oluşan atıkların ilgili birimde bulunan sıfır atık kutularına ve geçici depolama alanlarına atık içeriğini dikkate alarak bırakmak,
- ç) Günlük yaşamda ve çalışma hayatında doğaya en az zarar verecek ürünleri kullanmak,
- d) Atıkların doğaya gelişigüzel bırakılmaması için duyarlı olmak, atıkların önlenmesi konusundaki gelişmeleri takip etmek, düşünce ve önerilerini Birim Atık Sorumlusuna iletmek,
- e) Atık oluşumunu önleme, bu mümkün değilse atık üretim miktarını en aza indirmek için gerekli önlemleri almak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

MADDE 12– Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13– Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14– Bu Yönerge hükümleri Üniversite Rektörü tarafından yürütülür.